

הסכם קיבוצי מיוחד

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2015

בין:	המכון למורשת בן-גוריון	(להלן: "המכון")
מצד אחד		
לבין:	כוח לעובדים – ארגון עובדים דמוקרטי	(להלן: כוח לעובדים)
	וועד המדריכים במכון למורשת בן גוריון	(להלן: הוועד)
מצד שני		
הואיל:	והצדדים להסכם עבודה זה מעוניינים בקיום יחסי עבודה פוריים ותקינים;	
והואיל:	ועובדי המכון מועסקים ערב חתימת הסכם זה בחוזים אישיים;	
והואיל:	והצדדים ניהלו ביניהם משא ומתן לחתימתו של הסכם קיבוצי;	
והואיל:	והצדדים הגיעו ביניהם להסכמות כאמור בהסכם זה;	

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

פרק א' – כללי

1. מבוא:

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מגוף ההסכם.
- 1.2 הסכם זה הוא הסכם עבודה המפרט את כלל תנאי ההעסקה של המדריכים, כהגדרתם בהסכם זה, והוא ההסכם הבלעדי המחייב את הצדדים.
- 1.3 בהסכם זה – מילים המתייחסות למין זכר – כוונתן גם למין נקבה ומילים המתייחסות למספר יחיד – כוונתן גם למספר רבים וכך להפך, אלא אם משתמע אחרת בסעיף מסעיפי ההסכם.

2. הגדרות:

- 2.1 "מדריך פעיל" - מדריך על בסיס יומי, המחויב לעבוד במכון למורשת בן-גוריון שני ימי הדרכה בשבוע, כמפורט בהסכם זה.
- 2.2 "מדריך מילואים" – מדריך על בסיס יומי, שיקרא לעת הצורך לעבודתו במכון למורשת בן-גוריון ואינו מחויב בימי הדרכה שבועיים.
- 2.3 "שנת הדרכה" - פרק הזמן המקביל לשנת הלימודים האקדמית הרגילה.

3. תקופת ההסכם ותוקפו:

3.1. תוקפו של הסכם זה הינו ממועד חתימתו ועד יום ה- 1/10/2017. ההסכם יתחדש מאלין, למשך שנה נוספת בכל פעם, אלא אם תשעים (90) יום לפני תום מועד תוקפו של ההסכם תבוא הודעה בכתב מאת אחד הצדדים על רצונו להכניס שינויים בהסכם או לסיימו.

3.2. הסכם זה יכנס לתוקפו לאחר אישור הממונה על השכר במשרד האוצר.

3.3. כל שינוי בהסכם זה יעשה בהסכמת הצדדים ובכתב ותקופת תוקפו יהיה כתקופת תוקפו של הסכם זה, אלא אם הוסכם וצוין במפורש אחרת. השינוי יוגש לאישורו של הממונה על השכר, ולשאר הגורמים הרלוונטיים כמתבקש על פי כל דין. כמו כן, השינוי יוגש לרישום כנדרש בחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז – 1957 (להלן: "חוק הסכמים קיבוציים").

4. שקט תעשייתי ומיצוי תביעות:

4.1. הסכם זה מהווה מיצוי מלא, מוחלט וסופי של כל הדרישות הכלכליות והתביעות האחרות של הצדדים בגין התקופה שעד ליום 1/10/2017.

4.2. למען הסר ספק, לא יתקיים בין הצדדים עוד כל משא ומתן נוסף על הסכמי שכר או הטבות שכר כלשהן עד ליום 1/4/2017 וזאת כאמור בגין התקופה שהחל מיום 1/10/2017, לגבי עובדי המכון עליהם חל הסכם זה.

4.3. הצדדים מתחייבים לשמור על שקט תעשייתי עד ליום 1/10/2017, וכי לא ינקטו באמצעי שביתה או השבתה מלאה או חלקית, או כל פגיעה מאורגנת אחרת בהליכי העבודה או בסדרה.

5. תחולת ההסכם:

5.1. הסכם זה יחול על כלל המדריכים במכון, קרי מדריכים פעילים ומדריכי מילואים, כהגדרתם בהסכם זה (להלן: "מדריכים" או בנסיבות העניין, "עובדי").

6. כללי:

6.1. עם כניסתו לתוקף של הסכם זה יבוטלו כל החוזים האישיים של המדריכים הקיימים ויחולו עליהם הוראות הסכם זה בלבד.

6.2. הסכומים הנוכחים בהסכם זה הינם סכומי ברוטו, אלא אם צוין אחרת במפורש.

פרק ב' – סדרי עבודה

7. שעות עבודה :

- 7.1. רישום עבודת המדריכים לצורך דו"ח השכר יעשה באחריות המכון, באמצעות הפקת דו"חות חודשיים ממערכת שיבוץ הדרכות אינטרנטית שתוקם, או טרם הקמתה בעזרת המדריכים.
- 7.2. דו"ח מפורט לתשלום בפועל יוצמד לכל תלוש שכר ויועבר אל המדריכים, ידנית, בדואר או בדואר אלקטרוני.
- 7.3. הנהלת המכון תקבע את סדרי עבודתם של המדריכים ועל המדריכים לעמוד בהתחייבויותיהם להדרכות שנקבעו להם. במידה ומדריך אינו יכול להתייצב לסידור שנקבע לו, באחריותו למצוא לו מחליף בתאום עם מנהל שלוחת ההדרכה.
- 7.4. במידה ותבוטל או שתקוצר הדרכה שנקבעה למדריך (שלא כמתחייב מהוראות פיקוד העורף), פחות מ-48 שעות משעת התחלתה, יקבל המדריך את מלוא שכרו עבור ההדרכה אליה הוזמן.
- 7.5. על אף האמור בסעיף 6.4 לעיל, בנוגע למדריך המועסק ביחידה להשתלמויות מערכת הביטחון, יפוצה מדריך כאמור במלוא שכרו, רק עבור הדרכה שתבוטל או שתקוצר פחות מ-24 שעות משעת התחלתה.
- 7.6. במידה ותתבטל הדרכה בשל מזג אוויר קיצוני או מצב בטחוני קשה או סיבות מבצעיות המדריך לא יפוצה, אך יקבל עדיפות בשיבוץ לאותה הדרכה באם תקבע למועד אחר.
- 7.7. במקרה וביטול ההדרכה או קיצורה מתחייב מהוראות פיקוד העורף, יבקש המכון שיפוי מעסיקים, ואם ולכשיתקבל שיפוי זה יועבר התשלום עבור המשמרת שנקבעה למדריכים שהדרכתם בוטלה או קוצרה.
- 7.8. למען הסר ספק, דינם של ביטולי הדרכות, יהיה כדינם של ביטולי השתלמויות/ ישיבות/ צפיות.
- 7.9. מדריך פעיל אשר ביצע בחודש קלנדרי הדרכות במכון יזכה לתוספת "מעטפת מקצועית" כמפורט בסעיף 6.10 להלן, בתנאי שהמדריך יעמוד בדרישות הבאות:
- 7.9.1. המדריך יהיה מוכן להדרכה ובמקרים ידועים מראש גם ייפגש עם בעל תפקיד במטה המכון כחלק מההכנה להדרכה.
- 7.9.2. המדריך יעמוד בקשר עם בעלי תפקידים מחוץ למכון הקשורים להדרכה ולמודרכים.
- 7.9.3. יערוך סיכומי הדרכות כנדרש.

- 7.9.4 ימלא טופס משוב ו/או יבצע משוב בעל פה על ההדרכות שביצע.
- 7.9.5 במידה ויידרש לקחת את רכב המכון ממדריך אחר ו/או לקחת ערכת הדרכה ממדריך אחר.
- 7.10 תוספת "מעטפת מקצועית" תהיה בסך של שתי שעות עבודה, בהתאם לותק המדריך כמפורט בהמשך.
- 7.11 מובהר, כי התשלום לעיל מממזה את מלוא התשלומים המגיעים למדריך בגין המטלות המפורטות בסעיף זה.

8. שיבוץ הדרכות:

8.1 המכון ומדריכיו יעשו ככל שביכולתם על מנת שהמדריכים הפעילים ידריכו במשך שנה אקדמית אחת לפחות, ובהיקף של שני ימי הדרכה בשבוע. לשם כך יגדיר כל מדריך פעיל שני טווחי זמן קבועים באורך של יום הדרכה רגיל בשבוע בהם יוכל להשתבץ להדרכות כרצונו. כמו כן, לשם כך המכון יעשה ככל שביכולתו לזמן את המדריכים לפחות ל-5 הדרכות בחודש במשבצות הזמן שהוגדרו למדריך. כל זאת בשנת לימודים אקדמית, פרט לחופשות מערכת החינוך מלימודים.

8.2 שיבוץ המדריכים להדרכות יעשה על ידי המכון ובהתאם לצרכיו בשקיפות ובשוויוניות, מתוך שיקולים מקצועיים וניתנים להסבר, תוך מתן עדיפות למדריכים פעילים ולמיצוי משבצות הזמן שהוגדרו בסעיף 7.1 בהתאם ליכולות ולצרכים השונים.

8.3 המדריכים הפעילים יהיו זמינים טלפונית ובאמצעות המייל לענייני המכון ובהם תיאומי, תכנוני וסיכומי הדרכות, זאת במידה סבירה ובשאיפה לצמצום תדירות הפניות. התגובה לפניות בעניינים אלו במשך שנת ההדרכה תהיה בפרק זמן של עד 48 שעות. אורכו של פרק הזמן בו יתאפשר למדריך פעיל להחזיר תשובה על שיבוץ להדרכה, בטרם תתבצע פנייה למדריכים שאינם פעילים, הנו עד 48 שעות לכל הדרכה שתקיים שבועיים ומעלה מרגע הפנייה למדריך. פרק הזמן בו יערך שיבוץ להדרכה שמיועדת להתקיים פחות משבועיים מרגע הפנייה למדריך יקבע בהתאם לשיקול דעתו המקצועית של המכון.

8.4 מדריכי מילואים כהגדרתם בהסכם זה, ישתכרו כנגד הדרכות והשתלמויות בפועל בלבד ובתעריף שכר השעה. מדריכי מילואים אינם מחויבים לזכר בסעיפים המגדירים את תפקידם של המדריכים הפעילים ובהתאם לכך ישובצו בהדרכות לאחר מיצוי אפשרויות השיבוץ של מדריכים פעילים, בהזדמנויות נקודתיות בהן יהיה בכך צורך.

8.5 ככל שלמכון יהא צורך בהדרכות ייחודיות או ככל שלא יינתן מענה מספק לצרכי ההדרכות מצד המדריכים הפעילים, יהא רשאי המכון בהתאם לשיקול דעתו המקצועית, לשבץ להדרכות מדריכים שאינם פעילים, לרבות בדרך של התקשרות קבלנית. שינוי משמעותי ומתמשך הנוגד את הסדר ההתקשרות הקבלנית המובא כאן ושיש בו בכדי לפגוע באמור בסעיפים 7.1 ו-7.2 ידרוש את הסכמת ועד המדריכים.

8.6 המכון לא מתחייב לספק רכב עבור הדרכות, אולם ישלם עבור הוצאות הנסיעה להדרכות אלו על פי עלותן ובהתאם לסעיף 19 בהסכם זה.

פרק ג' – שכר עבודה

9. שכר:

9.1 המשמרות המפורטות להלן כוללות, כל אחת בפני עצמה, את שעות העבודה הנדרשות, לא תתארך העבודה מעבר למפורט.

9.2 על אף האמור לעיל, ראה המכון במהלך יום ההדרכה כי קיים צורך בהארכת ההדרכה, ובמידה ויסכים המדריך לכך, ישולם למדריך שכר בגין סך השעות בהן עבד בפועל בהתאם לשכרו השעתי.

9.3 מדריכים ישובצו ויוזמנו להדרכות שאורכן קבוע מראש, כמפורט להלן.

9.4 שכר יום ההדרכה יהיה בהתאם לסוג ההדרכה אליה שובץ המדריך.

9.5 שכר השעה הבסיסי של המדריכים = 34 ₪ לשעה (להלן – "שכר הבסיסי").

9.6 שכר השעה עבור השתלמויות במכון ו/או צפיות בהדרכות ו/או ישיבות ו/או מפגשים נקודתיים יעמוד על 25 ₪ לשעה ויעודכן בהתאם לשינויים בחוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987. מובהר כי תעריף זה כולל כבר את עדכון שכר המינימום שהתקיים בתאריך 01.04.2015. עבור הדרכות עד 5 שעות ישולם מענק לעובדים, בגין כל הדרכה בגובה של 50 ₪, אשר לא יחושב לערך שעה אך יהיו בגינן הפרשות סוציאליות בדומה להפרשות הנהוגות במכון בהתאם לקבוע בסעיף 12.

9.7 מובהר, כי אורכי ההדרכות שלהלן, הן אורכי ההדרכות הנהוגות כיום במכון, ככל שיעלה צורך בשינוי שעות ההדרכה באופן קבוע, מסיבות שונות כגון כדאיות כלכלית או עקב דרישות רוכשי השירותים רשאי המכון לעשות זאת, בהיוועצות עם ועד המדריכים על בסיס הרציונל שנקבע בהסכם זה.

9.8 "יום הדרכה קצר" - יום הדרכה של 5 שעות סה"כ.

9.9 "יום הדרכה רגיל" – יום הדרכה של 9 שעות סה"כ.

9.10 "יום הדרכה ארוך" - יום הדרכה של 12 שעות סה"כ.

9.11 "שבתות חינוך" – הם רצף ימי הדרכה ארוכים בסוף שבוע המיועדים ליחידות צה"ל.

10. תוספות שכר:

10.1 ככלל, מדריך חדש במכון ייקלט בותק 0 לצורך תוספות הותק, ללא קשר לויתקו במקומות עבודה אחרים או רמת השכלתו או הכשרתו.

10.2 לצורך סעיף זה – ותק של שנה = 12 חודשי עבודה במכון.

10.3 מעל ותק של שנה - מדריך פעיל יקבל תוספת 5% על שכר הבסיס.

10.4 מעל ותק של שנתיים – מדריך פעיל יקבל תוספת 12% על שכר הבסיס.

10.5 מעל ותק של שלוש שנים – מדריך פעיל יקבל תוספת של 15% על שכר הבסיס.

10.6 יחד עם זאת, מדריך שביום חתימת הסכם זה מועסק על ידי המכון, שכרו יהיה בהתאם לטבלה הבאה:

שכר	ותק העובד
₪ 34	עד שנה
₪ 38.08	בין שנה לשנתיים
₪ 43	מעל שנתיים

10.7 שכרו של מדריך כאמור, שביום חתימת ההסכם הועסק במכון, יתעדכן באופן הבא:

10.7.1 למדריך שביום חתימת ההסכם ותק במכון של עד שנה –

בהתאם לאמור בס' 9.2 עד 9.5 לעיל.

10.7.2 למדריך שביום חתימת ההסכם ותק במכון של בין שנה לשנתיים –

בתום השנה שניה יהיה זכאי לתוספת של 2.67% (על בסיס שכר שעתי של 38.08 ₪ לשעה). ושכרו לא יתעדכן יותר.

10.8 מובהר, כי בשכרו של מדריך שביום חתימת ההסכם וויתקו מעל שנתיים לא יהיו עדכונים. שכר השעה של מדריכי מילואים יהיה בהתאם לותק שצברו בתור מדריכים פעילים בלבד, בשים לב לסעיף 9.6. מעת העברת המדריך לסטטוס של "מדריך מילואים" לא יצבור עוד ותק, ושכר השעה שלו לא יתעדכן בהתאם למפורט לעיל.

10.9 שכרם של המדריכים יעודכן לאחר 12 חודשי עבודה במכון. לא יוכרו תקופות בהן העובד לא עבד בזמן שנת הלימודים האקדמית.

11. השתלמויות ושיבות:

- 11.1 מדריכים פעילים ישתתפו בהשתלמויות כפי שיקבעו בתחילת שנת ההדרכה על ידי הנהלת המכון, בהיקף של לפחות 5 השתלמויות בשנה.
- 11.2 מדריכים פעילים ישתתפו בשיבות צוות שיקבעו במהלך השנה בהיקף שיקבע על ידי הנהלת המכון ושלא יפחת מ-4 ישיבות צוות בשנה, כשמחציתן לפחות יעמדו מחוץ למניין ההשתלמויות בסעיף 10.1.
- 11.3 מדריכי השלוחה הצפונית במכון - הינם חלק מצוות מדריכי המכון לכל דבר ועניין, וחלות עליהם החובות והזכויות החלות על כלל המדריכים. בכלל זה יקיימו מדריכי השלוחה הצפונית ישיבות והשתלמויות בהיקף דומה לזה של השלוחה הדרומית, כאשר שלוש ההשתלמויות לפחות יעשו יחד עם השלוחה הדרומית, זאת מלבד השתלמות קליטת המדריכים החדשים ופתיחת השנה שתעשה במשותף.
- 11.4 המדריכים הפעילים ייקחו חלק בתהליך פיתוח אישי ומקצועי שמתקיים במכון. בתוך כך, ימושב בצפייה לפחות פעם אחת בשנת הדרכה, כאשר העדיפות היא לקיום לפחות שתי צפיות בשנות ההדרכה הראשונות של המדריך, על ידי מדריכים מנוסים מבין עובדי המטה ומבין המדריכים.
- 11.5 המדריכים יקיימו פגישה שנתית עם רכז/ת המדריכים מטעם המכון. האחריות על תיאום הפגישה השנתית הינה של רכז/ת המדריכים. במידה ויעלה צורך כתוצאה מפגישה זו או בנסיבות אחרות, יקיימו המדריכים ישיבות חניכה וייעוץ עם מי מעובדי המכון שיידרשו לכך.

12. מעורבות מדריכים:

- 12.1 מדריכי המכון הפעילים יהיו מעורבים בעשיית המכון הנוגעת להם, לפחות בהיקף שעות שנתי שיקבע בראשית כל שנה תקציבית בהתאם ליכולות התקציביות של המכון באותה שנה. היקף שעות זה יקבע בהיוועצות בין הוועד והנהלת המכון, לגבי התחומים שיפורטו בסעיף זה: **התמקצעות ובניית צוות, פיתוח ותחזוקת הדרכות, ופעילות השלוחה הצפונית.**
- 12.1.2 **התמקצעות ובניית צוות** – צוות המדריכים ופיתוחו המקצועי האישי, השתלמויות ושיבות צוות. תהליך ההשתלמות והעבודה הצוותי ייבנה במעורבות המדריכים ומתוך ראייה חינוכית רחבה שלובה בראיית צרכי המכון.
- 12.1.3 **פיתוח ותחזוקת ההדרכות** תעשה גם במעורבות מדריכים פעילים. השעות יוקצו למעורבות זו ולפיתוח ריכוזי של ההדרכות על פי סקירת תגובות מדריכים במשוב התקופתי ובאופן נקודתי או שוטף לפי הצורך, תחת צוות הפיתוח ומול מנהלי השלוחות, ולהפקת תוצרים מוגמרים, בחינתם בשטח והטמעתם.

12.1.4. פעילות השלוחה הצפונית תתבצע בתשומת לב מיוחדת למעורבות המדריכים בה. השעות יוקצו לצורך העמקת השיח החינוכי והצוותי בשלוחה וכדי לגשר על המרחק ממרכז התנהלות המכון, הפיתוח וצוות המדריכים. כדי לאפשר תהליכי פיתוח אישיים ומקצועיים של המדריכים באופן דומה לאלו של שלוחת הדרום, וכדי לאפשר למרב המדריכים להיות מעורבים במכון באופן המותאם לשלוחה הצפונית ובתוך כך לפעול בפיתוח ותחזוקת ההדרכות ובהתמקצעות ובניית הצוות.

פרק ה' – תנאים סוציאליים

13. פנסיה:

13.1 ההפרשות לקרן פנסיה צוברת ופיצויי פיטורין יהיו בהתאם לשיעורים הבאים: 6.5% חלק העובד, 6% חלק המעסיק, ו-6% פיצויי הפיטורין. המכון יהיה רשאי לעדכן שיעורים אלו בהתאם לנהוג במדינה בכפוף לאישורו של הממונה על השכר.

13.2 עובד שלא הודיע למכון על רצונו בביטוח פנסיוני במסגרת אחרת יבוטח, החל מימומו הראשון לעבודה ובכפוף לאמור לעיל, בקרן פנסיה מקפת – מגדל, או קרן פנסיונית אחרת שתבחר על ידי העובד.

13.3 רכיב פיצויי הפיטורין יעמוד לרשות העובד בכל מקרה ואישור מהמכון לפדיונו יינתן לעובד עם סיום עבודתו במכון, בהתאם לעמידה במכלול התנאים ובכפוף לסייגים הקבועים בסעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג - 1963.

13.4 חופשה שנתית - המדריכים יהיו זכאים לצבירה וניצול של ימי חופשה לפי הוראות חוק חופשה שנתית ובהתאם לאחוז משרה שלהם, ניצול ימי החופשה בפועל ייעשה בין החודשים - יוני עד אוקטובר (ובכל מקרה עד לסוף חגי תשרי) בתיאום עם ראש היחידה.

14. מחלה:

14.1 מדריכים יהיו זכאי ל- 30 ימי מחלה בשנה למשרה מלאה שישולמו בהתאם לנהוג בשירות המדינה. בכל מקרה לא יינתן פיצוי בגין ימי מחלה בלתי מנוצלים. יום מחלה ישולם בהתאם לאחוז משרה של המדריך ורק עם אישור מחלה מקורי מהרופא ובתנאי שהיה משובץ ביום זה להדרכה.

14.2. עובד שנעדר מעבודתו עקב מחלה יודיע לממונה הישיר בהקדם האפשרי על מחלתו ועל משך היעדרותו הצפוי. ככל שהדבר מתאפשר לו ינסה למצוא לו מחליף כמתואר בסעיף 6.3. בהקדם האפשרי עם שובו לעבודה, ימציא העובד אישור רפואי לגבי מחלתו.

15. הבראה:

15.1 מדריך יהיה זכאי, למספר ימי הבראה בהתאם לנהוג בשירות המדינה ועל פי חוזרי הממונה על השכר המתפרסמים מעת לעת, באופן יחסי ובהתאם לחלקיות משרתו של המדריך. התשלום עבור ימי הבראה ישולם בכל חודש, על פי היקף משרתו. בחודש דצמבר או בסיום עבודתו של המדריך (המוקדם מבין השניים), יעשה חישוב חוזר של התשלומים שקיבל ואחוזי משרתו ובהתאם לכך, או שיקבל תוספת תשלום, או שינוכה משכרו הפרש תשלום.

16. ביגוד :

16.1 העובדים יקבלו תוספת ביגוד לשכרם, בהתאם לנהוג בשירות המדינה על פי חוזרי הממונה על השכר בנושא המתפרסמים מעת לעת. מובהר כי תעריף הביגוד ישולם לפי רמה 3, באופן יחסי ובהתאם לחלקיות משרתו של המדריך. תשלום זה ישולם בכל חודש. בחודש דצמבר או בסיום עבודתו של המדריך (המוקדם מבין השניים), יעשה חישוב חוזר של התשלומים שקיבל ואחוזי משרתו ובהתאם לכך, או שיקבל תוספת תשלום, או שינוכה משכרו הפרש תשלום.

16.2 מובהר כי קצובת הביגוד הינה בגדר השתתפות בהוצאות, אינה חלק מהשכר לכל דבר ועניין ולא תובא בחשבון לצורך תשלום דמי גמולים לאחד ממסלולי הביטוח הפנסיוני.

17. שירות מילואים פעיל :

17.1 עובד אשר נדרש להתייצב לשירות מילואים פעיל (להלן: "שמ"פ") יודיע על כך לממונה הישיר בסמוך לקבלת צו הקריאה. התשלום ישולם כמרכיב שכר במשכורת העוקבת לביצוע השמ"פ. לאחר שובו מהשמ"פ על העובד להמציא למכון טופס 3010.

18. הוצאות נסיעה :

18.1 העובדים יהיו זכאים להחזר הוצאות נסיעה הנדרשות לביצוע עבודותיהם, בהתאם לעלותן הידועה בתחבורה הציבורית, ושלא כנגד קבלות, בהתאם לנהוג בשירות המדינה בעניין קצובת נסיעה ועל פי דין.

פרק ו' - סיום עבודה

19. העברת מדריך פעיל מתפקידו :

19.1 העברת מדריך מסטאטוס "מדריך פעיל" לסטאטוס "מדריך מילואים", כהגדרתם בהסכם זה, תעשה על ידי הנהלת המכון ובהיוועצות עם המדריך.

19.2 עם סיום כל שנת ההדרכה, תתקיים שיחה בין המדריך לבין מי מהנהלת המכון בה יבורר רצונו של המדריך לשמור על מסגרת העסקתו כמדריך פעיל בשנת הלימודים הבאה.

20. פיטורים :

20.1 פיטורים מחמת תפקוד לקוי – ייעשו על ידי הנהלת המכון בהיוועצות עם המדריך, תוך יידוע של ועד העובדים. המכון ישלח לעובד זימון לשימוע, הכולל את תמצית הטענות והעילות בגינן מתבקשים הפיטורים, עם העתק לוועד העובדים.

20.2 זימון לשימוע יישלח לפחות שבועיים לפני מועד השימוע שנקבע.

20.3 במקרה והנהלת המכון מעוניינת לפטר עובד או לשנות את היקף העסקתו ללא הסכמתו של המדריך, עליה לקיים היוועצות עם ועד העובדים. במסגרת ההיוועצות יקבע תהליך שיפור לעובד שיוגדר בזמן שלא יעלה על 21 יום. לאחר תקופה זו תחליט הנהלת המכון בעניינו.

20.4 במקרה של צורך בפיטורי צמצום ו/או סגירת שלוחות, תקיים הנהלת המכון תהליך היוועצות עם ועד העובדים, בין היתר בשל הצורך למציאת פתרונות שיצמצמו את הפגיעה בעובדים ככל שניתן, לאחר היוועצות זו תחליט הנהלת המכון בעניין.

20.5 הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות – תהיה בהתאם לחוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א – 2001.

פרק ז' – נציגות העובדים

21. ועד העובדים :

21.1 הצדדים ישתפו פעולה לצורך הנהגת יחסי עבודה המושתתים על שקיפות והידברות במכון ו/או באתריו. במסגרת זו יקיימו הצדדים ישיבות משותפות מדי כחודשיים, בתיאום מראש (ולבקשת מי מהצדדים בתוך שבועיים), בכל נושא שעולה על סדר היום ובייחוד כזה הנוגע להעסקת המדריכים במכון.

21.2 החל מחודש אוגוסט, בכל סוף שנת פעילות תתקיים בפגישה משותפת בין הוועדה להנהלה שתבחן את העמידה ביעדי ההסכם. במהלך הדיון יבחנו דרכים לשיפור העבודה המשותפת בין הצדדים.

21.3 המכון יאפשר פעילות תקינה של ועד העובדים במקום העבודה, לרבות בחירתו. בכל ישיבת צוות ו/או השתלמות ישוריין זמן לוועד העובדים בתיאום מראש מול מנהל ההכשרה מטעם המכון. זאת, מבלי לגרוע באופן משמעותי מתוכן ההכשרה ומבלי לחרוג מהזמן שהוגדר לישיבה.

22. דמי חבר וטיפול ארגוני :

22.1 המכון יגבה ממדריכים החברים בארגון כוח לעובדים דמי חבר בסך 15 ₪ לחודש. ממדריכים המשתכרים מעל 4000 ₪ לחודש יגבה המכון דמי חבר בסך 25 ₪ לחודש. גובה דמי החבר יעודכן מעת לעת, על פי החלטות מוסדות כוח לעובדים.

22.2 בנוסף לכך, יגבה המכון דמי טיפול חודשיים מהמדריכים שאינם חברים ב"כוח לעובדים" בסכום זהה לדמי החבר, בכפוף להוראות חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.

22.3 דמי החבר ודמי הטיפול יועברו במלואם, חודש בחודשו, אל "כוח לעובדים ארגון עובדים דמוקרטי", על פי פרטים שיעביר הארגון למכון ובצירוף רשימת המדריכים, פרטיהם האישיים ושיעור הניכוי.

23. רישום ההסכם:

לאחר קבלת אישורו של הממונה על השכר להסכם זה, יוגש ההסכם לרישום בהתאם לנדרש בחוק הסכמים קיבוציים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:
