

הסכם קיבוצי מיוחד

שנתם ביום בחודש 2014

בין: אג'יק- מכון הנגב ע"ר 580359073 (להלן: אג'יק)

ל בין: כוח לעובדים – ארגון עובדים דמוקרטי – ע"ר 580483956 (להלן: הארגון)
וועד עובדות מטפלות משפחתוני אג'יק-מכון הנגב

הואיל: ואג'יק-מכון הנגב מעסיקה מטפלות לצורך קיום המסגרות החינוכיות;
והואיל: והמטפלות המועסקות על ידי אג'יק – מכון הנגב הן חברות בארגון כוח לעובדים ומיוצגות על ידו;
והואיל: והצדדים ניהלו מו"מ לכריתת הסכם קיבוצי ביניהם אשר יסדיר את יחסי העבודה בין אג'יק – מכון הנגב לבין המטפלות;
והואיל: והצדדים מעוניינים לעגן ולהסדיר את הסכמות ביניהם בדרך של הסכם קיבוצי מיוחד;

הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מובהר ומוסכם כי הסכם זה אינו בא למעט או לגרוע מזכויות שניתנו למי מהעובדות, ככל שניתנו, ערב הסכם זה.
- 1.3. הסכומים הנזכרים בהסכם זה הינם סכומי ברוטו, אלא אם צוין אחרת במפורש.

2. הגדרות

- עובדת – מטפלת משפחתונים אשר מועסקת כשכירה ב"אג'יק-מכון הנגב".
- מנהל/ת המחלקה – מי שהוסמך על ידי אג'יק לתפקיד זה והודעה על הסמכתו נמסרה לעובדות.
- רכזת המשפחתונים – מי שהוסמך על ידי אג'יק לתפקיד זה והודעה על הסמכתו נמסרה לעובדות.
- משרד הכלכלה – האגף למעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך.
- אחראי הפיקוח מטעם משרד הכלכלה – מי שנתמנה לתפקיד זה על פי דין.
- נהלי עבודה – נהלי עבודה במשפחתון שנקבעו על ידי אג'יק בשיתוף ועד העובדות.
- משפחתון – מסגרת חינוכית לילדים בגילאי שנה עד 3 שנים, למעט חריגים באישור רכזת המשפחתונים.
- ועד העובדים – ועד מטפלות משפחתוני אג'יק הפועל מכוח תקנון ארגון העובדים.
- נציגות העובדים – ארגון העובדים וועד העובדים.
- תקופת העסקה – בפועל בין ה-1.9 עד ה-30.6 באותה שנת לימודים.

3. תחולת ההסכם תקופתו ותוקפו

- 3.1. ההסכם יחול על כלל העובדות בפרויקט " בית אֶלְאִים ואל טיפֶל" באג'יק- מכון הנגב.

- 3.2. לא תועסקנה עובדות בפרויקט הנ"ל בתנאים מיטיבים מאלו הקבועים בהסכם זה, למעט אם אלו היו נהוגים כלפיה טרם כניסתו של ההסכם לתוקף.
- 3.3. כל שינוי בהסכם זה יעשה בכתב ובהסכמת הצדדים להסכם ותוקפו יהיה כתוקף הסכם זה, אלא אם הוסכם וצוין במפורש אחרת.
- 3.4. תוקפו של הסכם זה הינו מיום ה-1.9.2014 ועד ה-31.8.2015. ברצונו של אחד הצדדים להכניס שינויים להסכם זה, יפנה בכתב בעניין לצד השני 60 יום טרם סיום תוקפו של ההסכם. זאת במטרה להגיע להסכמה באשר לאופן המשכת ההסכם. לא פנה אחד הצדדים כנ"ל, יתארך הסכם זה באופן אוטומאטי בשנה נוספת וכך הלאה.
- 3.5. אגייק תהיה רשאית להביא הסכם זה לסיומו במקרה של הפסקה במימון פרויקט זה ע"י משרד הכלכלה, ולעובדות תשולם כל הזכויות בהתאם להליך סיום עבודה על פי הסכם זה.
- 3.6. במקרה של צימצום במימון משרד הכלכלה לפרויקט זה, יבחנו התאמות בתוכנית לצורך המשך ביצוע הפרויקט על ידי אגייק וועד העובדות במשותף במסגרת התקציב הקיים לאחר הצמצום.

4. שעות עבודה

- 4.1. שעות העבודה של העובדות יהיו בין השעות 30:12-30:7, בין הימים א'-ה', למעט ימי חופשה ומנחה וימי חגים בהתאם ללוח החופשות הארגוני המצ"ב להסכם זה כנספח א'.

5. שכר עבודה

- 5.1. שכר העובדות יהיה על-פי חישוב שעתי של 29 ₪ ברוטו לשעת-עבודה.
- 5.2. שכרן של המטפלות יחושב על-פי 5 ימי עבודה, בני 5 שעות, בשבוע בהתאם לדו"ח נוכחות מאושר על ידי הרכזת.
- 5.3. שכר העובדות ישולם להן בהתאם לחישוב הנ"ל גם במהלך החופשות מהעבודה על פי לוח החופשות הארגוני.
- 5.4. שכר העובדות ישולם להן בהתאם לחישוב הנ"ל גם במהלך חופשת החורף ובחופשת האביב.
- 5.5. למען הסר ספק – במהלך חופשת הקיץ של משרד החינוך (להלן – "הפגרה") לא ישולם לעובדות שכר והן יהיו במעמד של חל"ת. תקופת החל"ת חלה בין ה-1.7 עד 31.8.
- 5.6. על אף האמור בהסכם זה, במהלך הפגרה, עובדת בהיריון ו/או עובדת בשמירת היריון ו/או בסיום חופשת לידה, תקבל מאגייק את מלוא שכרה בניכוי תגמולי ביטוח לאומי בתקופת הפגרה.
- 5.7. מובהר כי כניסתו לתוקף של סעיף 5.4 תהיה בכפוף להחזרת תשלומי ההשתתפות של אגף המשפחתונים במשרד הכלכלה, שהופחתו מהתעריף לאחרונה, בסך 28 ₪ לחודש לילד במשפחתון (קרי כ- 80000 ₪ עבור עשרה חודשים).
- 5.8. אגייק תפעל להחזרת הכספים תוך יידוע שוטף. היעד להחזרת התשלומים הינו פתיחת שנת הלימודים הקרובה. עם קבלת הכספים, תודיע אגייק ללא דיחוי על קבלתם לחברות הועד ולארגון העובדים.

6. תנאים סוציאליים

- 6.1. פנסיה – כל עובדת זכאית להפרשות לקרן פנסיה צוברת ופיצויי פיטורין, בהתאם לשיעורים הבאים: 5.5% חלק העובדת, 6% חלק המעסיק, ו-8.33% פיצויי הפיטורין. אגייק יבטחו את

- 1.9.2014. העובדות בקרן פנסיה צוברת בהתאם לנהוג היום. הפרשות לעובדת חדשה החל מ-2014.
- 6.2. חופשה שנתית – עובדת זכאית לחופשה שנתית בתשלום וזאת באופן יחסי לשיעור העסקתה ועל פי הוראות חוק חופשה שנתית. למען הסר ספק, אגייק לא תוציא עובדת לחופשה ללא תיאום עימה ו/או ללא רצונה.
- 6.3. מחלה - עובדת זכאית ל- 18 בשנה למשרה מלאה שישולמו על פי המקובל במכון, ולא יפחתו מן הקבוע בחוק. בכל מקרה לא יינתן פיצוי בגין ימי מחלה בלתי מנוצלים, והתקרה המקסימאלית לצבירה 90 יום למשרה מלאה.
- 6.4. הבראה - עובדת זכאית למספר ימי הבראה בהתאם לקבוע בצו ההרחבה הכללי במשק לעניין דמי הבראה במגזר הפרטי. תשלום עבור ימי הבראה יועבר לעובדת, על פי היקף משרתה ובהתאם להוראות צו ההרחבה, כחלק משכר חודש יולי או אוגוסט או ספטמבר בכל שנה.

7. השתלמויות

- 7.1. המטפלות תשתתפנה בהכשרה המקצועית מטעם אגייק ותקבלנה הדרכה שוטפת מהרכזות. נבצר מהמטפלות להשתתף במפגשי ההכשרה, היא תמסור הודעה לרכזות ללא דיחוי.
- 7.2. המטפלת תקבל תשלום מלא על השתתפות בהכשרה לפי חישוב שכר עבודה בסעיף 5.1.

8. חובות העובדת

- 8.1. המטפלת תקיים ותנהל את המסגרת החינוכית ברגישות ובמקצועיות, ותוך הקפדה ושמירה על ההוראות שתינתנה לה ע"י רכזות ומדריכות אגייק ולהשקיע את מירב יכולתה וכשרונה להפעלת המשפחתון בצורה ראויה.
- 8.2. סדר יומם של הילדים כפי שנקבע על ידי המדריכה הפדגוגית מטעם אגייק ישמר בקפדנות על ידי המטפלת.
- 8.3. המטפלת מתחייבת לדאוג לניקיונם של הילדים: נטילת ידיים ושטיפת פנים לפני ואחרי אכילה, ניגוב אף והחלפת חיתולים וכן לקיים את כללי השמירה על ביטחונם ושלומם של הילדים.
- 8.4. המטפלת מצהירה ומתחייבת כי לא תקבל למשפחתון במהלך השנה ילד חולה (הסובל מחום, דלקת עיניים מוגלתית, שלשול שאינו חד פעמי, מחלת ילדים, פריחה מלווה בחום, או כל מחלה אחרת הדורשת מהמטפלת לטפל בילד במידה שתפגע ביכולת להמשיך ולטפל בשאר הילדים) ככל שמחלתו של הילד ידועה למטפלת, וחזרתו של ילד חולה למשפחתון תהא כרוכה בהצהרה של הורה ו/או רופא מטפל שהילד הבריא.
- 8.5. המטפלת מצהירה ומתחייבת כי לא תביא למשפחתון ילד חולה מילדיה שלה.
- 8.6. המטפלת תחזיק במסגרת החינוכית מטף וערכת עזרה ראשונה שיסופקו לה על ידי אגייק, וכן מכשיר טלפון תקין וזמין בכל שעות הפעילות של המסגרת החינוכית. בדיקת המטפים תעשה על ידי איש אחזקה מוסמך מטעם אגייק.
- 8.7. הריהוט שנמסר למטפלת עם פתיחת המשפחתון, יישאר רכושה של אגייק.
- 8.8. המטפלת מתחייבת כי בכל מקרה של היעדרות מהמשפחתון בשל מחלה/מחלת ילד/מחלת בן זוג/יציאה ליום ההכשרה או במקרה של חופשת לידה, היא תדאג למחליפה אשר תפעיל את המשפחתון. שכרה של המחליפה ישולם על ידי אגייק בסך 25 ₪ ברוטו לשעת עבודה.

8.9. במהלך חודש יולי מדי שנה, ייערך סקר סיכונים במסגרות ותועבר רשימת ליקויים לתיקון בכל מסגרת. על המטפלות לתקן את הליקויים עד תחילת שנת הלימודים. במידה ולא יתוקנו הליקויים תעמוד לאגייק – מכון הנגב הזכות לעכב את תחילת הפעילות של המסגרת.

8.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המטפלת היא האחראית לגיוסם וקליטתם של 15 ילדים בגילאי הרישום וכן מצהירה ומתחייבת המטפלת שלא לקבל לטיפול ילד נוסף או אחר.

8.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המטפלות תאפשרנה לנציגים מקצועיים מטעם אגייק לבקר במסגרת החינוכית, בכל שעה משעות הפעילות הקבועות בהסכם זה. לגבי מבקרים אחרים בעלי זיקה לפרויקט, תועבר הודעה למטפלת שלושה ימים מראש לצורך תיאום הביקור במסגרת עם פירוט מטרת הביקור.

9. תקציבים עבור הצטיידות

9.1. אגייק תפעל לגייס כספים עבור ציוד למסגרות, טיולים והשתלמויות, מתנות לחג, תקציב תמיכה במטפלות יולדות. אגייק מתחייב לשתף את המטפלות במאמצים אלה ובהישגים.

9.2. הצידוד, המשחקים והאביזרים במשפחתון יסופקו למנהלת המשפחתון על ידי אגייק בהתאם לרשימה: מוקד פעילות מטבח ומשפחה (כולל בובות רכות), מוקד פעילות תחפושות (כולל מראה), מוקד "רופא"/כלי נגינה, תיבות ממוינות של משחקי הרכבה ובנייה (בנפרד), ציוד ליצירה

10. סיום עבודה

10.1. נתגלו ליקויים במסגרת החינוכית, ושהאחריות לתיקונם חלה על העובדת, תימסר לעובדת האחראית למשפחתון הודעה בה יפורט הליקוי ויקבע המועד לתיקון הליקוי.

10.2. ככל שלא תוקנו הליקויים שתיקונם באחריות העובדת במועד שנקבע, תזומן המטפלת לשיחת בירור על ידי אגייק, לאחר שמסרה אגייק הודעה מתאימה הן לעובדת והן למועד לפחות שבעה ימים עובר למועד שיחת הבירור. בשיחה זו תשתתפנה העובדת ונציגה מטעם נציגות העובדים. הצדדים יערכו סיכום בכתב לשיחה זו.

10.3. הצדדים יקבעו יעדים ברורים לתיקון הליקויים לפי פרקי זמן מוגדרים, אשר במהלכם תמשך המסגרת לפעול; הוחלט לסגור את המסגרת בפרק הזמן שנקבע לתיקון הליקויים, תקבל העובדת את שכרה במלואו באותה תקופה.

10.4. ככל שלא יתוקנו הליקויים שנקבע לגביהם כי על העובדת מוטלת החובה לתקנם, במהלך תקופה כוללת בת חודשיים, ובכפוף לכך כי התקיימו שתי שיחות של משוב עם העובדת לעניין אותם ליקויים שלא תוקנו, ניתן יהא לשקול את פיטורי העובדת.

10.5. לא תפוטרו עובדת טרם עריכת שימוע בין אם מחמת ליקויים במסגרת החינוכית ובין אם מסיבה אחרת. למען הסר ספק, ליקויים במסגרת החינוכית שאינם באחריות העובדת לא יהוו שיקול לפיטורים.

10.6. ההזמנה לשימוע לפני פיטורים תימסר לעובדת ולוועד לפחות שבעה יום לפני מועד השימוע. הזימון לשימוע יכלול את כלל הנימוקים שבגינם עמותת אגייק שוקלת את פיטוריה של העובדת בצירוף מסמכים רלוונטיים.

10.7. השימוע יערך בפני הממונה הרלוונטי, נציג משאבי אנוש והשתתפות נציגות ועד העובדות. העובדת תהיה רשאית להיות מיוצגת על ידי נציג מטעמה.

10.8. ככל שתתקבל החלטה על פיטורי העובדת; תפוטרו העובדת תוך הודעה מוקדמת על פי הקבוע בחוק, או, לחילופין, תקבל פיצויים בגין חלף הודעה מוקדמת על פי הקבוע בחוק.

- 10.9. בכל מקרה של פיטורי העובדת ו/או התפטרותה ו/או סיום העסקתה מכל סיבה שהיא, לאגייק לא תהיה התנגדות לשחרור כספי-הפיצויים אשר הופרשו עבור העובדת. היה סכום הפיצויים המגיע לעובדת גבוה מהסכום שהופרש, תשלם אגייק את היתרה המגיעה לעובדת.
- 10.10. להסכם זה מצורף נספח (להלן: נספח ב') המפרט את סוגי הליקויים והמועד הקבוע לתיקונם. נתגלו סוגי ליקויים שאינם מפורטים בנספח ב', יקבעו המועד והאחריות לתיקונם בתיאום בין העובדת לרכזת מטעם אגייק.
- 10.11. למען הסר ספק, אין באמור בהוראות הסכם זה כדי להטיל על העובדת אחריות לתיקון ליקויים במקרה שהאחריות לתיקונם אינה חלה על העובדת.

11. ועד העובדות

- 11.1. הצדדים ישתפו פעולה לצורך הנהגת יחסי עבודה המושתתים על שקיפות והידברות באגייק.
- 11.2. אגייק יאפשרו פעילות תקינה של ועד העובדות במקום העבודה, לרבות בחירתו, ולרבות פעילותו בזמן ובהיקף סביר. אסיפות עובדות בזמן עבודה ו/או השתלמות יקוימו ביודע מוקדם של אגייק ותוך נקיטת צעדים שימנעו שיבוש בעבודה.
- 11.3. יישוב חילוקי דעות או היוועצות בנוגע לשינויים הנוגעים להעסקת המטפלות, יעשו בישיבות הנהלת אגייק עם הוועד, אשר יתקיימו בעת הצורך בתוך שבועיים לבקשת מי מהצדדים.

12. דמי-חבר ודמי טיפול ארגוני

- 12.1. אגייק ינכה משכרן של עובדות החברות בארגון כוח לעובדים דמי חבר, בשיעור הנקבע על ידי הארגון.
- 12.2. בנוסף לכך, ינכה אגייק דמי טיפול ארגוני משכרן של עובדות שאינן חברות בכוח לעובדים, בשיעור זהה לדמי החבר, בכפוף להוראות חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- 12.3. דמי החבר ודמי הטיפול יועברו במלואם, חודש בחודשו, אל כוח לעובדים, על פי פרטים שיעביר הארגון לאגייק ובצירוף רשימת העובדות, פרטיהן האישיים ושיעור הניכוי.
- 12.4. גובה דמי החבר יעודכן מעת לעת על פי החלטות מוסדותיו של כוח לעובדים.

13. רישום ההסכם

הסכם זה יוגש לרישום בהתאם לנדרש בחוק הסכמים קיבוציים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

כוח לעובדים – ארגון עובדים דמוקרטי

אגייק - מכון הנגב

ועד עובדות מטפלות משפחתוני אגייק - מכון הנגב

נספח ב'

1. מדרגות/שביל גישה למשפחתון יהיו מחומר שאינו מחליק עם מעקה בטחון בגובה ילדים.

- זמן טיפול: שבוע

2. דלת כניסה למשפחתון תהיה מחוברת למשקוף עם 2 צירים.
- זמן טיפול: שבועיים
3. החל מהרצפה ולאורך המשקוף יש להתקין רצועת מגן שיכסה את המרווח משני צידי הדלת וימנע אפשרות הכנסת אצבעות (גם לגבי דלת השירותים).
- זמן טיפול: שבוע
4. ידיות ואביזריהן יהיו מאיכות נאותה. אסורות בליטות של ברגים, פינים וכד'.
- זמן טיפול: יומיים
5. הרצפה תהיה מרוצפת בריצוף שאינו מחליק ומכוסה במצע רך.
- זמן טיפול: שבוע
6. מתלים לתיקי הילדים יהיו בגובה 130 ס"מ.
- זמן טיפול: יומיים
7. המפסקים ובתי התקע יהיו בעלי מכסים מסתובבים או התקן שאינו מאפשר הכנסת חפצים שונים ע"י הילדים.
- זמן טיפול: שלושה ימים.
8. גופי התאורה יהיו פלואורסנטיים ומצוידים בשרוול מיגון שימנע פיזור הזכוכיות.
- זמן טיפול: שלושה ימים.
9. כל שטח החצר המיועד לפעילות הילדים יהיה באותו מפלס. שטח החצר ימולא בחול ים, אדמת גן תחוחה או דשא סינטטי.
- זמן טיפול: שבועיים.
10. בחצר לא יותקנו עמודי חשמל או טלפון ולא תמצא צנרת מים בולטת.
- זמן טיפול: שבוע.
11. החצר תגודר מסביב בגדר היקפית יציבה וחזקה בגובה מינימאלי של 2 מ' מבפנים ומבחוץ.
- זמן טיפול: 20 ימים.
12. הגדר תהיה עשויה מסורגים אנכיים במרווח של עד 8 ס"מ נטו בין סורג לסורג, ללא חלקים חדים העלולים לגרום לפציעה. גדר חיה לא תשמש בשום מקרה כתחליף לגדר היקפית כנדרש.
- זמן טיפול: 20 ימים.
13. חובה להתקין שער לחצר, לא תהיה אפשרות לטפס על השער או לזחול מתחתיו. הרווח המרבי בין החלק התחתון של השער לקרקע לא יעלה על 8 ס"מ נטו.
- זמן טיפול: 20 ימים.
14. צמחייה בחצר לא תהיה רעילה, דוקרנית או גורמת לתופעות אלרגיות במגע. הצמחייה תהיה מסוג הניתן לטיפול במים ללא טיפול ושימוש בחומרי הדברה.
- זמן טיפול: שלושה ימים.
15. מתחת למתקני החצר יש להציב שטיח בולם נפילה/חול ים נקי. במתקנים לא יהיו פינות חדות, או נקודות הילכדות נדנדות תלויות וקרוסלות אסורות.
- זמן טיפול: שבוע.
16. ארגז חול יכוסה בכיסוי מתאים וימולא במינימום 30 ש"מ חול ים.
- זמן טיפול: שלושה ימים.

17. כל חומרי הניקוי והחיטוי יוחזקו בארון נפרד נעול או על מדף גבוה מעבר להישג ידם של ילדים ובנפרד ממזון.
- זמן טיפול: מייד.
18. תמונות, מדפים וקישוטים יחוברו היטב אל הקיר למניעת נפילה ותחת לכל מדף תוצב ארונית.
- זמן טיפול: שלושה ימים.
19. מיכל גז אם קיים למבנה, ימצא רחוק משטח פעילות הילדים, יוקף רשת נעולה עם גגון וייבדק תקופתית על ידי טכנאי גז.
- זמן טיפול: יומיים.
20. בכל משפחתון יהיו 15 צלחות ו- 15 כוסות כלי אוכל מפלסטיק בלבד, חל איסור על הכנסת כלי זכוכית לשטח המשפחתון וחל איסור להשתמש בכלים חד פעמיים לרבות כוסות.
- זמן טיפול: מייד.
21. חובה על המטפלות להחזיק טלפון זמין בכל משפחתון כולל רשימת טלפונים של רשויות בטחון והצלה והורי הילדים.
- זמן טיפול: מייד.